

ДО
КМЕТА.....
НА ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД
Община ..БЛАГОЕВГРАД

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ИНТЕРЕС И ФИНАНСОВА
ПОМОЩ (ЗИФП)

от

Сдружение на собствениците на жилищна сграда, находяща се на адрес град, ж.к., ул.,
блок: **БЛАГОЕВГРАД, ЖК „ЕЛЕНОВО“ БЛ. 300**

Регистрационен номер в общината	3000 / 28.01.2015г.
БУЛСТАТ	000000001
Данни за Председателя на Управителния съвет на СС ¹	
Име	ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ
Адрес град, ж.к., ул., блок, ап. номер, телефон, електронна поща	БЛАГОЕВГРАД, ЖК „ЕЛЕНОВО“ БЛ. 300, ЕТ. 5, ОТ. 15 ВХ. А ivanov@obv.bg
Адрес за кореспонденция град, ж.к., ул., блок, вход, етаж, ап.	БЛАГОЕВГРАД, ЖК „ЕЛЕНОВО“ БЛ. 300, ЕТ. 5, ОТ. 15, ВХ. А
Данни за сградата	
Състои се от	..... 2 входа
Общо брой обособени обекти, от които:	..... 44 бр
С жилищно предназначение, както следва:	42

Известно ми е, че данните, които предоставям са лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни. Гети данни предоставям доброволно и давам съгласието си, общината да ги обработва, съхранява и предоставя на фирмите избрани за ВИ на дейностите по националната програма, при спазване разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

		Приложение б - поръчки	
частна собственост (физически лица)	..... 30 бр.		
частна собственост (юридически лица)	..... 1 бр.		
общинска собственост	..... 2 бр.		
държавна собственост	..... 1 бр.		
Обособени обекти със стопанска дейност (магазини, агенства и др.)	..... 2 бр.		

В качеството си на председател на УС на СС с настоящето заявявам решението на сдружението на собствениците, с идентификационни данни, посочени по-горе за кандидатства за безвъзмездна финансова помощ и изпълнение на енергийно обновяване на сградата по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради.

Списък на документите приложени към ЗИФП:

1. Справка за ССО по образец приложение б;
2. Удостоверение за вписване в регистър БУЛСТАГ) - копие, заверено „Вярно с оригинала“
3. Покана за провеждане на общо събрание на СС по образец приложение 7 - копие, заверено „Вярно с оригинала“
4. Протокол за поставяне на поканата по образец приложение 8 - копие, заверено „Вярно с оригинала“
5. Протокол от общото събрание на СС по образец приложение 9, съдържащ решения съгласно методическите указания - копие, заверено „Вярно с оригинала“
6. Фото-снимка на поставената покана;
7. Друго следва да се опише:

Декларирам, че представляваното от мен сдружение не е получавало финансиране за дейностите, за чието финансиране кандидатствам от държавния бюджет или друг финансов източник.

Дата: 06.02.2015г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА СС:

Име и фамилия, подпис
ИВАН ИВАНОВ

СПРАВКА ЗА СОБСТВЕНИЦИТЕ НА САМОСТОЯТЕЛНИ ОБЕКТИ

В сградѝ с адрес:

гр. **Благоевград**, ж.к. **Ежево**, ул.

№..... бл. **300**.....

№	Обособен самостоятелен обект	Грите имена на собственика/тите на самостоятелния обект*	Предназначение на самостоятелния обект <i>(жилищно или стопанско, моля да се посочи)</i>	Наличие на стопанска дейност в обекта и/или отдаване под наем и/или извършване на дейност от търговец и/или лице със свободна професия <i>(Да/Не)</i>	Застр. оена площ	% идеални части на обекта от общите части на сградата (в процент) ** по нотариален акт и/или друг документ за собственост	% идеални части към 100% ***
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Иван Иванов	жилищно	не	95.98	4.0562	4.0562
2	1	Мари Иванов	жилищно	да	48.44	2.0438	2.0438
3	..	..	..	..	..	..	..
4	..	..	..	..	..	..	..
5	1	Иван Иванов	жилищно	не	35.01	4.0638	4.0638

*Данните, които се предоставят са лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни. Всеки един СОО предоставя данните доброволно и дава съгласието си, общината да ги обработва, съхранява и предоставя на фирмите избрани за външни изпълнители на дейностите по националната програма, при спазване разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

Председател на УСУ правител/и

Иван Иванов
/Име, фамилия и подпис/

Дата: **29.01.2015 г.**

1. * Колонна 3 се попълва с имената на собственика на самостоятелния обект по акт за собственост (както е упоменато в Книгата на етажната собственост (чл. 7 от ЗУЕС) и съдържа етажната собственост).

2. ** Колони от 1, 2, 4-7 се попълват в съответствие с информацията от Книгата на етажната собственост (чл. 7 от ЗУЕС) и съдържат следните данни:

1. самостоятелният обект - предназначение и застроена площ;

2. идеалните части на обекта от общите части на сградата (в проценти);

3. собственото башиното и фамилното име на собственика - за физически лица, а в случаите, при които собственик или ползвател е юридическо лице или едноличен търговец - наименованието, БУЛСТАТ или единен идентификационен код (ЕИК);

3. *** Колонна 8 се попълва, когато сборът от процентите на идеалните части на собствениците в общите части на сградата не е равен на 100 и следва да се приложат разпоредбите на ЗУЕС чл. 17, ал. 4, 5 и 6 за определяне на идеалните части и се одобряват с решение на общото събрание и мнозинство не по-малко от две трети от самостоятелните обекти в сградата или входа. Колонна 8 се попълва като частите се приравняват към 100 идеалните части за всеки самостоятелен обект се определят като съотношение между сбора на всички проща на самостоятелния обект и складовите помещения, като така полученото число се преобразува в процент. Това се извършва (при необходимост) за целите на подаване на **ЗИФТ**.

ПОКАНА¹

ЗА ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СДРУЖЕНИЕТО НА СОБСТВЕНИЦИТЕ

АДРЕС: гр. БЛАГОВЕГРАД, ж.к./кв. БЛЕНОВО, ул.
 №...., бл. 300.....

Управителният съвет (Управителят) на основание чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗУЕС свиква ОС на Сдружението на собствениците ИИ „БЛЕНОВО 300“ БУЛСТАТ 000000001 на 05.02. 2015 г. от 18⁰⁰ часа, в (посочва се мястото) пред вх. А на бл. 300

при следния дневен ред:

1. Вземане на решение за кандидатстване на сградата за обновяване по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (Програмата);
2. Вземане на решение за подаване на ЗИФП в общината за целите на обновяване на сградата и упълномощаване на лице да подаде ЗИФП;
3. Поемане на задължение за осигуряване съгласието на всички собственици да осигурят достъп по предварително съгласуван график (между СС/ССО и ВИ) до всеки самостоятелен обект от етажната собственост;
4. Даване на съгласие за изпълнение на предложените допустими дейности, съгласно правилата на Програмата, в това число мерките, необходими за привеждане на сградата в съответствие с нормативните минимални изисквания за енергийна ефективност;
5. Вземане на решение за сключване на договор между СС и общината при условията на Програмата.
6. Определяне на техническо лице, което за сметка на СС да бъде упълномощено да по представлява и изпълнява при следните функции: упражнява контрол при приемането на изработения технически проект, изпълнените СМР от името на СС, като подписва протокол за предаване на строителната площадка; протокол за установяване годността за ползване на обекта; както и протоколите за приемане на изпълнените количества и видове строително ремонтни работи и др. по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до пълна реализация на провежданите мерки по обновяване.

ПОКАНАТА Е ПОСТАВЕНА НА ВИДНО МЯСТО В СГРАДАТА – ВХОДНО ФОАЙЕ/ДЪСКА ЗА ОБЯВИ/ДРУГО МЯСТО НА 28.02.2015 г. в 16⁰⁰ ч.

¹ Поканата се подписва от Управителя или лицата, които свикват Общото събрание (чл. 12 от ЗУЕС) и се поставя на на видно и общодостъпно място на сградата не по-късно от 7 дни преди датата на събранието. Когато самостоятелни обекти са общинска, държавна или друга собственост, кметът на общината или съответният орган, на когото е предоставено управлението върху имота също следва да бъдат уведомени. В поканата се посочват дневният ред на общото събрание, датата, часът и мястото на провеждането му. На събранието се избира протоколчик, които отразява дискусиата и взетите решения.

Председатель на УС/Управител:

Иван Иванов

✓

/име и фамилия, подпис/

1)

Иван Иванов

✓

/име и фамилия, подпис/

2)

Иван Иванов

✓

/име и фамилия, подпис/

ПРОТОКОЛ

Днес, 05.02. 2015 г. в 18⁰⁰ часа се състави настоящия протокол от
ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ Управител/Председател на УС на СС с адрес:
 гр. БЛАГОВЕГРАД, ж.к./кв. ЕЛЕНОВО, ул. №.....
 бл. 300 и ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ – член на УС на СС

ЗА СЛЕДНОТО:

1. ПОКАНА за свикване на ОС на СС с приложен текст бе поставена на видно място в етажната собственост на 28.01.2015 г. в 16⁰⁰ ч.
2. Отсъстващите повече от 1 месец собственици/ не ползващи обектите бяха уведомени за свикване на събраниято на електронен адрес /телефон както следва:

3. Собствениците на обекти – община, държавна институция и/или юридическо лице, бяха уведомени както следва:

4. Осъстващи/неползващи собственици, не уведомили Управителя/УС за електронен адрес и телефон:

Се считат уведомени с поставяне на поканата по т. ...

Име и фамилия	Подпис

ПРОТОКОЛ¹

за проведено общо събрание (ОС) на СДРУЖЕНИЕТО НА СОБСТВЕНИЦИТЕ (СС)

с адрес гр. БЛАГОВЕГРАД, ж.к./кв. ЕЛЕНОВО ул. №: 300
с 44 бр. апартаменти и 44 брой собственици.

Днес, 05.02.2015 в 18⁰⁰ часа се проведе ОС на СС, свикано чрез залепване на покана на дъска за обяви/външната врата на обекта по реда на чл. 13, ал. 1 от ЗУЕС, по предварително обявения дневен ред, за което бе съставен протокол.

В 18⁰⁰ часа се явиха собствениците:

№	Трите имена на собственика	Описание на имота (предназначение и застроена площ)	Вх. №	Ет. №	Ап. №:	Идеални части от общите части (%)	Подпис
1.	<u>ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ</u>	<u>жилищно - 98.98</u>	<u>А</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>4.0562</u>	<u>✓</u>
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.

Присъстват лично и чрез представители собственици на (най-малко 67%)% от представените в сдружението идеални части от общите части на етажната собственост. Събранието може/не може да взема решения по дневния ред.

За протоколчик бе избран/а ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ

Събранието се счита за редовно.

¹ Извършва се нотариална заверка на подписа на Управителя под протоколните решения.

Обявен дневен ред:²

1. Вземане на решение за кандидатстване на сградата за обновяване по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (Програмата);
2. Вземане на решение за подаване на ЗИФП в общината за целите на обновяване на сградата и упълномощаване на лице да подаде ЗИФП;
3. Поемане на задължение за осигуряване съгласието на всички собственици да осигурят достъп по предварително съгласуван график (между СС – сдружение на собственици/ССО – собственици на самостоятелни обекти и ВИ – външни изпълнители) до всеки самостоятелен обект от етажната собственост;
4. Даване на съгласие за изпълнение на предложените допустими дейности, съгласно правилата на Програмата, в това число мерките, необходими за привеждане на сградата в съответствие с нормативните минимални изисквания за енергийна ефективност;
5. Вземане на решение за сключване на договор между СС и общината при условията на Програмата.
6. Определяне на техническо лице, което за сметка на СС да бъде упълномощено да го представлява и изпълнява при следните функции: упражнява контрол при приемането на изработения технически проект, изпълнените СМР от името на СС, като подписва протокол за предаване на строителната площадка; протокол за установяване годността за ползване на обекта; както и протоколите за приемане на изпълнените количества и видове строително ремонтни работи и др. по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до пълна реализация на провежданите мерки по обновяване.

По т. 1 от Дневния ред: Вземане на решение за кандидатстване на сградата за обновяване по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Изявление:.....

Предложение: **СДРУЖЕНИЕТО ДА КАНДИДАТСТВА ПО НГЕЕМЖС**.....

Решение: Да се кандидатства по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като се предприемат всички необходими стъпки.

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо **44**..... присъстващи;с „за“ гласуваха **100%** идеални части от общите части на етажна собственост.с „против“ гласуваха **—**..... идеални части от общите части на етажна собственост.

² Решенията се взема с мнозинство не по-малко от 67% от представените идеални части в сдружението.

Решенията на сдружението се внасят за приемане от общото събрание на собствениците, когато в сдружението не членуват всички собственици на самостоятелни обекти в сградата. Управителният съвет (управителят) на сдружението свиква общо събрание на собствениците по реда на раздел II от ЗУЕС. В този случай членовете на сдружението участват в общото събрание на собствениците или определят представител, който гласува с дял, равен на идеалните части, с които е взето решението в сдружението.

Когато сдружението е учредено от всички собственици на самостоятелни обекти в сградата, общото събрание на сдружението има и правомощията на общото събрание на собствениците.

с „въздържал се” гласуваха идеални части от общите части на етажна собственост.

ПРИЕМА СЕ / НЕ СЕ ПРИЕМА

По т. 2 от Дневния ред: Вземане на решение за подаване на ЗИФП в общината за целите на обновяване на сградата и упълномощаване на лице да подаде ЗИФП.

Изявление:.....

Предложение: **ДА СЕ ПОДАДЕ ЗИФП**

Решение: Да се подаде ЗИФП по образец. Упълномощава се **ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ**

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо **44** присъстващи:

с „за” гласуваха **100%** идеални части от общите части на етажна собственост.

с „против” гласуваха идеални части от общите части на етажна собственост.

с „въздържал се” гласуваха идеални части от общите части на етажна собственост.

ПРИЕМА СЕ / НЕ СЕ ПРИЕМА

По т. 3 от Дневния ред: Поемане на задължение за осигуряване съгласието на всички собственици да осигурят достъп по предварително съгласуван график (между СС/ССО и ВИ) до всеки самостоятелен обект от етажната собственост

Изявление:.....

Предложение: **ВСИЧКИ СОБСТВЕНИЦИ В СГРАДАТА ДА ОСИГУРЯТ ДОСТЪП**

Решение: Всички собственици в сградата да осигурят достъп по предварително съгласуван график до всеки самостоятелен обект от етажната собственост

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо **44** присъстващи:

с „за” гласуваха **100%** идеални части от общите части на етажна собственост.

с „против” гласуваха идеални части от общите части на етажна собственост.

с „въздържал се” гласуваха идеални части от общите части на етажна собственост.

ПРИЕМА СЕ / НЕ СЕ ПРИЕМА

По т. 4 от Дневния ред: Даване на съгласие за изпълнение на предложените допустими дейности, съгласно правилата на Програмата, в това число мерките, необходими за привеждане на сградата в съответствие с нормативните минимални изисквания за енергийна ефективност

Изявление:.....

Предложение: ДА БЪДАТ ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕДЛОЖЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ СЪГЛАСНО ПРОГРАМАТА

Решение: Дава се съгласие да бъдат изпълнени предложените допустими дейности по сградата съгласно правилата на Програмата, в това число мерките за привеждане на сградата в съответствие с нормативните минимални изисквания за енергийна ефективност.

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо 44 присъстващи:

с „за“ гласуваха 100% идеални части от общите части на етажна собственост.

с „против“ гласуваха — идеални части от общите части на етажна собственост.

с „въздържал се“ гласуваха — идеални части от общите части на етажна собственост.

ПРИЕМА СЕ / НЕ СЕ ПРИЕМА

1. По т. 5 от Дневния ред: Вземане на решение за сключване на договор между СС и общината при условията на Програмата.

Изявление:.....

Предложение: ДА БЪДЕ СКЛЮЧЕН ДОГОВОР С ОБЩИНАТА СЪГЛАСНО УСЛОВИЯТА НА ПРОГРАМАТА

Решение: Представителят на сдружението да сключи договор с общината, съгласно условията на Програмата, като я упълномощи от името на сдружението да осигури необходимите средства за обновяване на сградата и да организира изпълнението на дейностите по обновяването.

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо 44 присъстващи:

с „за“ гласуваха 100% идеални части от общите части на етажна собственост.

с „против“ гласуваха — идеални части от общите части на етажна собственост.

с „въздържал се“ гласуваха — идеални части от общите части на етажна собственост.

ПРИЕМА СЕ / НЕ СЕ ПРИЕМА

По т. 7 от Дневния ред: Определяне на техническо лице, което за сметка на СС да бъде упълномощено да го представлява и изпълнява при следните функции: упражнява контрол при приемането на изработения технически проект, изпълнените СМР от името на СС, като подписва протокол за предаване на строителната площадка; протокол за установяване годността за ползване на обекта; както и протоколите за приемане на изпълнените количества и видове строително ремонтни работи и др. по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до пълна реализация на провежданите мерки по обновяване

Изявление:.....

Предложение: ДА БЪДЕ ИЗБРАН ИНЖ. ИВАН ИВАНОВ

Решение: Определя се ИВАН ИВАНОВ да упражнява контрол при приемането на изработения технически проект, изпълнените СМР от името на СС, като подписва протокол за предаване на строителната площадка; протокол за установяване годността за ползване на обекта; както и протоколите за приемане на изпълнените количества и видове строително ремонтни работи и др. по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до пълна реализация на провежданите мерки по обновяване

Предложението беше подложено на гласуване както следва:

От общо 44 присъстващи:

с „за“ гласуваха 100% идеални части от общите части на етажна собственост.

с „против“ гласуваха 0% идеални части от общите части на етажна собственост.

с „въздържал се“ гласуваха 0% идеални части от общите части на етажна собственост.

ПРИЕМА СЕ / НЕ СЕ ПРИЕМА

Стака приетите Решения, Общото събрание на СС беше закрито.

Протоколчик: ИВАН ИВАНОВ

/име, фамилия и подпис/ ✓

Председател на УС/Управител: ИВАН ИВАНОВ

/име, фамилия и подпис/ ✓